



**ประกาศโรงพยาบาลกรุงเทพ**  
**เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจัดซื้อสิ่งของจ้างที่มีค่าใช้จ่ายต่อไปนี้**

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลกรุงเทพ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นั้น

บัดนี้ การสรรหาและคัดเลือกได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

**ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี**

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓/๒๕๖๘	นางสาวราภรณ์ อินสอน	
๒	๔/๒๕๖๘	นางสาวลลิตา พัດโคน	สำรอง ๑
๓	๕/๒๕๖๘	นางสาวกานูจนา คุ้ยເອີມ	สำรอง ๒

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดซื้อในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดซื้อภายใต้กำหนดเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่กุฎามงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาลกรุงเทพ เพื่อรับการจัดซื้อสิ่งของจ้างที่มีค่าใช้จ่ายต่อไปนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมงคล ลือชูวงศ์)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ(ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการในตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพ

หลักฐานการรายงานตัวเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ โรงพยาบาลกรุงไกรลาศ

๑. สำเนาขุ盔การศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript)	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
๗. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย	จำนวน ๑ ฉบับ
<b>๘. เอกสารผู้ค้าประภัน</b>	
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
สำเนาบัตรข้าราชการ	จำนวน ๒ ฉบับ
หมายเหตุ กรณีผู้ค้าประภันเป็นข้าราชการในสังกัดโรงพยาบาลกรุงไกรลาศ	
ให้เตรียมเอกสารดังนี้ <u>สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๒ ฉบับ</u>	

\*\*สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย\*\*